

KARTA ZGŁOSZENIA WYPADKU PRZY PRACY

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0050.922.2017.VII
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
z dnia 27 lutego 2017r.

1. Imię i nazwisko poszkodowanego:

2. Pesel poszkodowanego:

3. Nr i seria dowodu osobistego:

4. Miejsce zatrudnienia:

5. Data i godzina wypadku:

6. Skutki wypadku , rodzaj urazu:

(w załączniku dokument medyczny).....

7. Udzielona pomoc:

.....

8. Miejsce wypadku (szkic miejsca wypadku sporządzić na odwrotnej stronie lub załączyć fotografię)

.....

.....

9. Zabezpieczone dowody w miejscu wypadku:

.....

10. Krótki opis wypadku:

.....

.....

.....

11. Wydarzenia powodujące wypadek:

.....

12. Proponowane wnioski i środki profilaktyczne:.....

.....

13. Nazwisko, imię i adresy świadków wypadku:

1).....

2).....

.....
data i podpis
poszkodowanego

.....
data i podpis
bezpośredniego przełożonego