



E.271.10.2017

Załącznik nr 5

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. CZ. III

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji eksperta ds. informatyki w projekcie „Nowoczesne pracownie kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Elektronicznych w Jeleniej Górze” RPDS.07.02.03-02-0003/16.

Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna

Działanie: 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową

Poddziałanie: 3 - 7.2.3 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową – ZIT AJ

2. Charakterystyka projektu:

Lokalizacja: Jelenia Góra, ul.Grunwaldzka 64A

Cel: poprawa warunków kształcenia zawodowego w mieście Jelenia Góra

Przedmiot: inwestycje w nowoczesne wyposażenie 3 pracowni kształcenia zawodowego w Technikum w Zespole Szkół Elektronicznych i Gimnazjum 3 w Jeleniej Górze, w tym zakup wyposażenia dostosowanego do uczniów o szczególnych potrzebach

Odbiorcy: uczniowie Technikum w ZSEiG3 w JG kształcący się w kierunkach: technik informatyk, technik elektronik, technik logistyk, społeczność lokalna i regionalna, pracodawcy.

W ramach zadania 1 doposażone zostaną pracownie kształcenia zawodowego:

- 1 pracownia dla zawodu technik elektronik (m.in. przewidziano zakup zestawów dydaktycznych niezbędnych do nauki zawodu, mikrokontrolerów, maszyny sortującej, oscyloskopów, sprężarki, serwomechanizmu położenia itp.),
- 2 dla zawodu technik informatyk (przewidziano zakup nowoczesnych zestawów komputerowych stacjonarnych i mobilnych wraz z oprogramowaniem, zasilaczy UPS, zestawów głośników trójdrożnych, ekranów zwijanych, drukarek, projektorów oraz oprogramowania,
- zakupione zostaną także urządzenia i pomoce dydaktyczne dostosowane do potrzeb uczniów niepełnosprawnych urządzeń wspomagających dla uczniów słabo słyszących, notatników głosowych i zestawów komputerowych mobilnych.

3. Zadaniem eksperta ds. informatyki będzie:

- 1) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego dostawy wyposażenia (specyfikacja w załączniku nr 6) w ścisłej współpracy z pracownikami:

- Wydziału Informatyki i Obsługi Technicznej,
- Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Jeleniej Góry
- przedstawicielami szkoły objętej dofinansowaniem w ramach projektu

w sposób:

- nieutrudniający uczciwej konkurencji,
- zgodnie z przepisami określonymi w art. 29 i 30 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- a także z uwzględnieniem Rekomendacji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Urzędu Zamówień Publicznych dotyczących zasad formułowania wymagań zamawiającego dla parametrów technicznych sprzętu komputerowego oraz dla oprogramowania (dostępne na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych),



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

w formie papierowej i elektronicznej umożliwiającej edytowanie tekstu.

- 2) Udzielanie Zamawiającemu konsultacji w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności telefonicznie, pocztą elektroniczną lub podczas zebrań zespołu zarządzającego projektem w siedzibie Zamawiającego w ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę dniu w godzinach pomiędzy 8:00 a 14:00.
- 3) Udział w pracach oraz procedurach przetargowych dotyczących zakupu wyposażenia, w tym specjalistycznego, a w szczególności opracowywanie dla Zamawiającego propozycji odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące przedmiotu zamówienia.
- 4) Odbiór techniczny sprzętu i wyposażenia oraz nadzór nad prawidłową instalacją i konfiguracją sprzętu w szkołach, w szczególności:
 - potwierdzanie na protokole/protokołach odbioru zgodności dostarczonego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia,
 - sprawdzenie i skompletowanie kart gwarancyjnych sprzętu, a także - dla sprzętu komputerowego - licencji oraz nośników CD, DVD na oprogramowanie systemowe oraz sterowników do zamontowanych urządzeń.

II. Informacje ogólne

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe płatne w dwóch ratach.
2. Opis sposobu obliczenia ceny.
 - a) Ceną oferty jest całkowita ryczałtowa cena brutto (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) **określona w pkt. 1 c) oferty.**
 - b) Określona w ofercie cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać cały zakres zamówienia objęty zapytaniem ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - c) Na całkowitą cenę ryczałtową składają się ceny za realizację dwóch etapów zamówienia:
 - etap 1 – realizacja zadań związanych z opracowaniem opisów przedmiotu zamówienia potwierdzona protokołem odbioru usługi,
 - etap 2 – realizacja pozostałych zadań będących przedmiotem zamówienia potwierdzona protokołem odbioru usługi.
 - d) Podane w ofercie ceny brutto muszą być wyrażone w PLN i podane z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.

UWAGA! W przypadku osób fizycznych, od ceny zostaną potrącone składki emerytalne, rentowe, zdrowotne, chorobowe oraz na fundusz pracy płacone przez Wykonawcę i Zamawiającego.