

załącznik nr 10 do zapytania ofertowego
„Projekt Umowy”

Umowa nr/E/2017
do zapytania ofertowego E.271.10.2017
(umowa sporządzona zostanie odrębnie dla każdej części zamówienia)

zawarta w dniu2017 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawitę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej
a

..... ,
z siedzibą/zamieszkały
posiadającym numer identyfikacyjny NIP , **REGON/PESEL**
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą/ Koordynatorem projektu**”,
reprezentowanym przez:

.....
zwanymi dalej w treści umowy „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2015.2164 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę polegającą na pełnieniu funkcji:

Część 1. eksperta ds. informatyki w projekcie „Poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne poprzez inwestycje w nowoczesne wyposażenie pracowni komputerowych” RPDS.07.02.03-02-0001/16. Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna. Działanie: 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową. Poddziałanie: 3 - 7.2.3 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową – ZIT AJ

Część 2. eksperta ds. informatyki w projekcie „Poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach podstawowych i gimnazjalnych poprzez inwestycje w nowoczesne wyposażenie pracowni komputerowych” RPDS.07.01.03-02-0014/16. Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna. Działanie: 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną. Poddziałanie: 3 - 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ

Część 3. eksperta ds. informatyki w projekcie „Nowoczesne pracownie kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Elektronicznych w Jeleniej Górze” RPDS.07.02.03-02-0003/16. Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna. Działanie: 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową. Poddziałanie: 3 - 7.2.3 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową – ZIT AJ

Część 4. eksperta ds. technicznych w projekcie „Poprawa jakości nauczania zawodowego w Zespole Szkół Rzemiosł Artystycznych im. Stanisława Wyspiańskiego w Jeleniej Górze” RPDS.07.02.03-02-0002/16. Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna. Działanie: 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową. Poddziałanie: 3 - 7.2.3 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową – ZIT AJ

2. Do obowiązków eksperta ds. informatyki/technicznych należy m.in.:

1) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego dostawy wyposażenia w ścisłej współpracy z pracownikami: Wydziału Informatyki i Obsługi Technicznej, Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Jeleniej Góry, przedstawicielami szkół objętych dofinansowaniem w ramach projektu w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji, zgodnie z przepisami określonymi w art. 29 i 30 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także z uwzględnieniem Rekomendacji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Urzędu Zamówień Publicznych dotyczących zasad formułowania

wymagań zamawiającego dla parametrów technicznych sprzętu komputerowego oraz dla oprogramowania (dostępne na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych), w formie papierowej i elektronicznej umożliwiającej edytowanie tekstu.

2) Udzielanie Zamawiającemu konsultacji w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności telefonicznie, pocztą elektroniczną lub podczas zebrań zespołu zarządzającego projektem w siedzibie Zamawiającego w ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę dniu w godzinach pomiędzy 8:00 a 14:00.

3) Udział w pracach oraz procedurach przetargowych dotyczących zakupu wyposażenia, w tym specjalistycznego, a w szczególności opracowywanie dla Zamawiającego propozycji odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące przedmiotu zamówienia.

4) Odbiór techniczny sprzętu i wyposażenia oraz nadzór nad prawidłową instalacją i konfiguracją sprzętu w szkołach, w szczególności:

a) potwierdzanie na protokole/protokołach odbioru zgodności dostarczonego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia,

b) sprawdzenie i skompletowanie kart gwarancyjnych sprzętu, a także - dla sprzętu komputerowego - licencji oraz nośników CD, DVD na oprogramowanie systemowe oraz sterowników do zamontowanych urządzeń.

3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte przedmiotem Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami etyki zawodu.

§2.

1. Wykonawca świadczyć będzie usługę objętą przedmiotem zamówienia w okresie od dnia podpisania umowy **do 31.08.2018 r.**, z czego

-termin wykonania Etapu 1 – realizacja zadań związanych z opracowaniem opisów przedmiotu zamówienia - do 30 kwietnia 2017 r.

- termin wykonania Etapu 2 – realizacja pozostałych zadań będących przedmiotem zamówienia - do 31 sierpnia 2017 r.

§3.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

Cena umowna **PLN brutto** (słownie złotych:)
w tym należny podatek VAT.

Uwaga: W przypadku osób fizycznych od ceny ryczałtowej, zostaną potrącone składki emerytalne, rentowe, zdrowotne, chorobowe oraz na fundusz pracy płacone przez Wykonawcę i Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe (jednostkowa cena ryczałtowa) jest stałe na czas trwania umowy.

5. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.

6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§4.

1. Rozliczenia odbywać się będą w dwóch etapach

a) etap 1 – realizacja zadań związanych z opracowaniem opisów przedmiotu zamówienia potwierdzona protokołem odbioru usługi maksimum 60%.

b) etap 2 – realizacja pozostałych zadań będących przedmiotem zamówienia potwierdzona protokołem odbioru usługi minimum 40%.

2. Podstawą wystawienia *faktury/rachunku* będzie protokół, o którym mowa w § 4 ust.1 lit. a) i b),

3. Termin płatności *faktury/rachunku* określa się do czternastu (14) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej *faktury/rachunku* i dokumentów, o których mowa w ust. 3.

4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane na *fakturze/rachunku*.

6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy

§5.

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań pieniężnych wynikających z niniejszej umowy – nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) przez Wykonawcę, w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy;

2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy;

- b) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie opracowania opisu przedmiotu zamówienia – w wysokości 100 PLN za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty wyznaczonej na przedłożenie harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy;
 - c) za zwłokę w wypełnianiu obowiązków określonych w § 1 ust. 2 umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na podjęcie danej czynności.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z płatności należnych Wykonawcy.
 3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
 4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru i kontroli wykonania zadania.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za 3-dniowym wypowiedzeniem w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku długotrwałego zwolnienia chorobowego lub innej okoliczności uniemożliwiającej świadczenie usługi, o której mowa w § 1 przez okres dłuższy niż 14 dni Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 nie mają zastosowania zapisy §5 ust. 1 pkt 2) lit. a).
5. W przypadku niemożliwości uczestniczenia przez Wykonawcę w zorganizowanym spotkaniu z przyczyn losowych jest on zobowiązany wyznaczyć za siebie zastępstwo. Osoba wyznaczona na zastępstwo musi posiadać kwalifikacje tożsame lub wyższe co osoba zastępowana.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§7.

Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

§9.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA/